



รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. การส่งเสริมความโปร่งใสในการบริหารงบประมาณ	๑. เผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีผ่านทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงานและช่องทางต่างๆ ๒. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึง ๓. จัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน เพื่อเปิดโอกาสให้บุคลากรได้มีส่วนร่วม แสดงความคิดเห็น สอบถาม หรือทักท้วงในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ	สำนักปลัดฯ	ม.ค. - มี.ค. ๖๖	๑. มีการเผยแพร่แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ผ่านทาง เว็บไซต์หลักของหน่วยงานและช่องทางต่างๆ เช่น กลุ่ม Line บุคลากรของ อบต.ท่าข้าม ๒. มีการจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน เพื่อเปิดโอกาสให้บุคลากรได้มีส่วนร่วม แสดงความคิดเห็น สอบถาม หรือทักท้วงในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ช่องทางในการติดต่อ-สอบถาม ช่องทางการร้องเรียน เพื่อให้บุคลากรสามารถร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบได้	หากมีบุคลากรในหน่วยงานบรรจุ/โอน/ย้าย ควรให้สำนักปลัดฯแจ้งให้ทราบถึงมาตรการต่าง ๆ ของหน่วยงาน

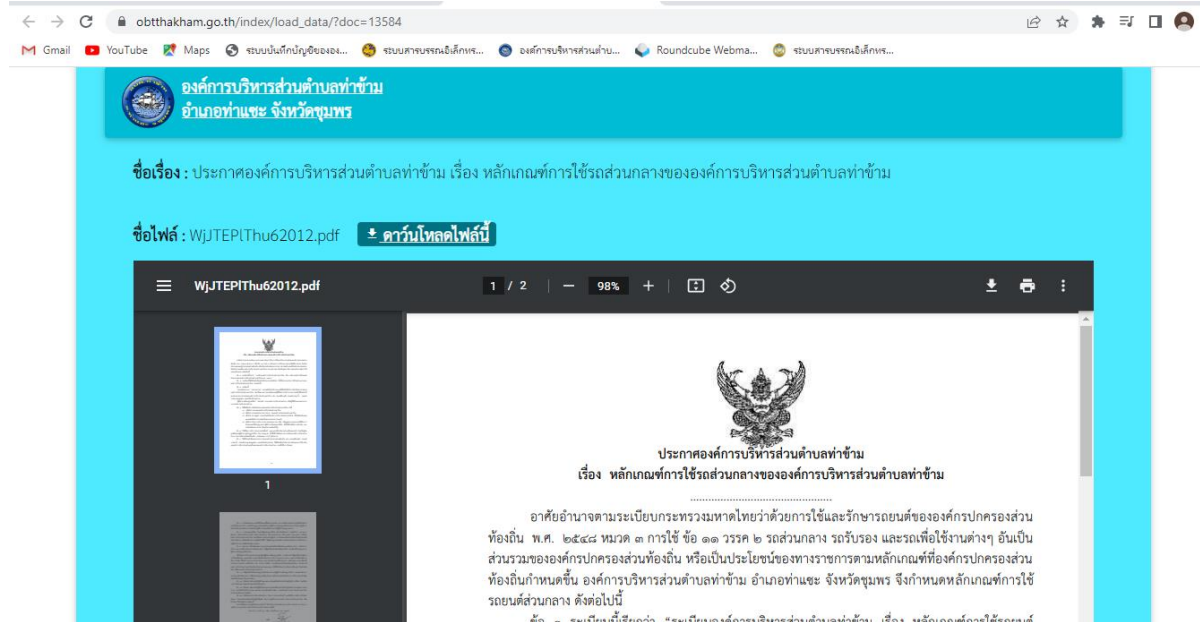
มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๒.แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	<p>๔. ประชาสัมพันธ์ช่องทางในการติดต่อ-สอบถาม ช่องทางการร้องเรียน เพื่อให้บุคลากรสามารถร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ หรือในกรณีที่มีการใช้จ่ายงบประมาณไม่ถูกต้อง</p> <p>๑. จัดทำคู่มือแนวปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของราชการ การ</p> <p>๒. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ รณรงค์การใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง</p>			<p>๑. มีการจัดทำคู่มือแนวปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของราชการ</p> <p>๒. มีการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์ป้องกันการนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว</p>	
๓.การปรับปรุงระบบการทำงาน วิธีการและขั้นตอนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน และการให้บริการ	<p>๑. มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์ช่องทางในการติดต่อ-สอบถามข้อมูล ช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็น ช่องทางการร้องเรียน เกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้มากขึ้น</p> <p>๓. สำนักรวบรวมความพึงพอใจ</p>	สำนักปลัดฯ	ตลอดปี ๖๖	<p>๑. มีการจัดทำช่องทาง E-Service เป็นช่องทางที่ช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาขอรับบริการ โดยผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมาติดต่อด้วยตนเอง</p> <p>๒. มีช่องทางการแสดงความคิดเห็นของประชาชนหลากหลายช่องทาง เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตู้แสดงความคิดเห็นหน้าที่ทำการองค์การ - เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม - เฟจ Face book อบต.ท่าข้าม - ทางโทรศัพท์ 	<p>ประชาสัมพันธ์ช่องทางE-Service ช่องทางการแสดงความคิดเห็นของประชาชน และช่องทางการร้องเรียน ให้ประชาชนได้ทราบอย่างทั่วถึง</p>

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
				๓. มีการประชาสัมพันธ์สำรวจความพึงพอใจ เพื่อให้ประชาชน ประเมินความพึงพอใจในการ ให้ บริการประชาชนขององค์การบริหารส่วน ตำบลท่าข้าม	
๔. แนวทาง ปฏิบัติการ จัดการเรื่อง ร้องเรียนการ ทุจริตและ ประพฤติมิ ชอบ	๑. จัดทำแนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และ สรุปรายชื่อข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบเผยแพร่บนเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงาน	สำนักปลัดฯ	ตลอดปี ๖๖	๑. มีการจัดทำแนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และ สรุปรายชื่อข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน	จัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ รมรงค์ให้มีการ ป้องกันการทุจริต คอรัปชั่น และ ประชาสัมพันธ์ ช่องทางการร้อง เรียนการทุจริต/ การแจกใบแสบแสบดาน การทุจริตและ ประพฤติมิชอบ
๕. มาตรการ ส่งเสริม คุณธรรมและ ความโปร่งใส ภายใน หน่วยงานและ การ ดำเนินการ เพื่อจัดการ ความเสี่ยงการ ทุจริต	๑. มี กิจกรรม หรือ การดำเนินการที่ สอดคล้องกับมาตรการของการประเมิน ความเสี่ยงในการดำเนินงานหรือการปฏิบัติ หน้าที่ เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิ ชอบและนำรายงานผลเผยแพร่บนเว็บไซต์ หลักของหน่วยงาน ๒. มี มาตรการ และการดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความ โปร่งใสภายในหน่วยงานที่สอดคล้องกับ มาตรการและมีการปฏิบัติอย่างเป็น รูปธรรม			๑. มีการจัดประชุมกิจกรรมเสริมสร้างจริยธรรม แก่ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและพนักงาน จ้าง และมีการดำเนินการที่สอดคล้องกับ มาตรการของการประเมินความเสี่ยงในการ ดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อจัดการ ความเสี่ยงการทุจริต ๒. มีการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และนำมาปฏิบัติ แก่ไข ปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน/การ ให้บริการของหน่วยงาน เพื่อให้สอดคล้องกับ มาตรการ	

ภาคผนวก

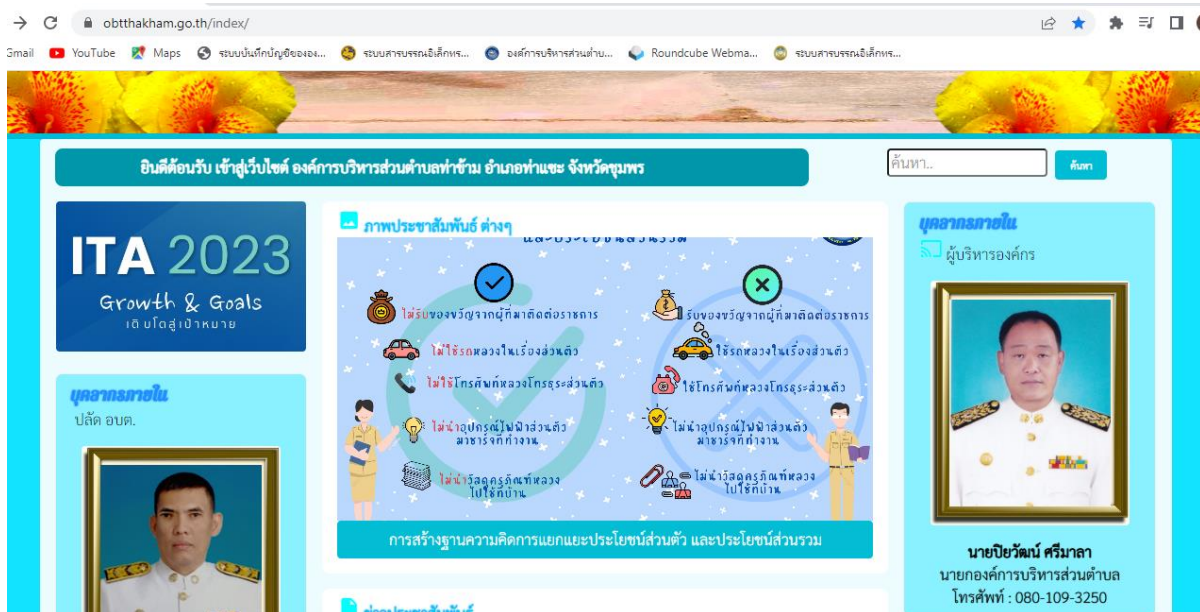
การจัดทำคู่มือแนวปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของราชการ

- ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม เรื่อง หลักเกณฑ์การใช้รถส่วนกลางขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม

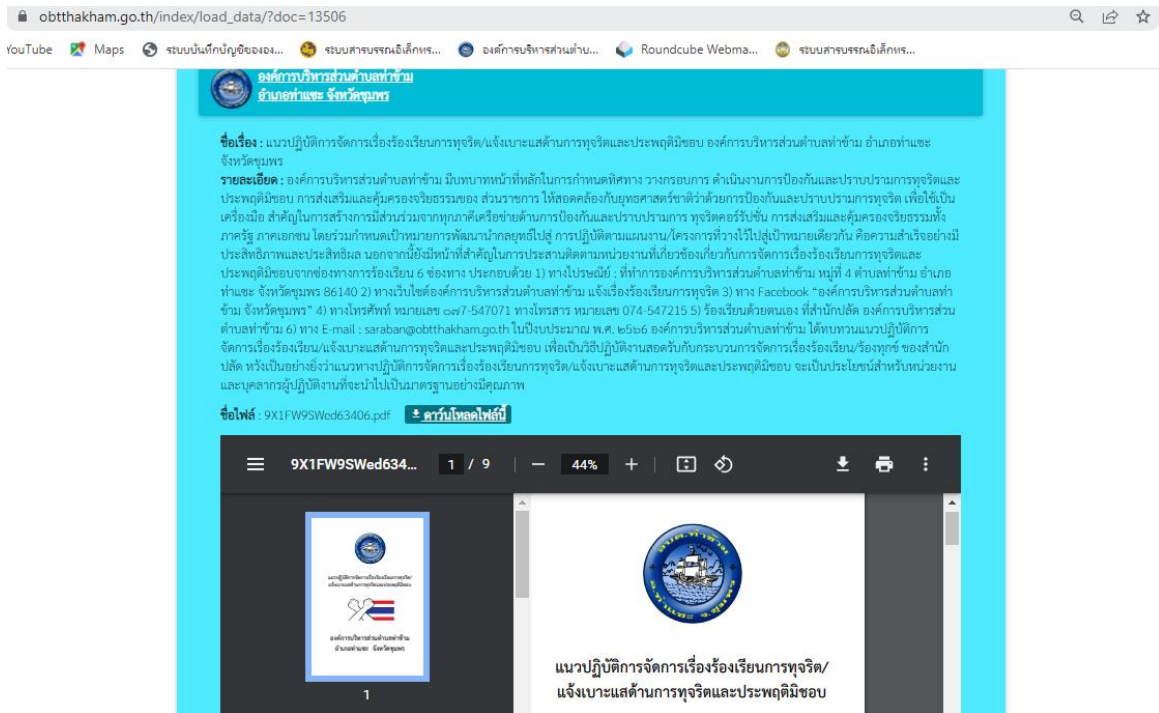


สื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์การใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง

- การเสริมสร้างฐานความคิดแยกแยะประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวมให้กับบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม

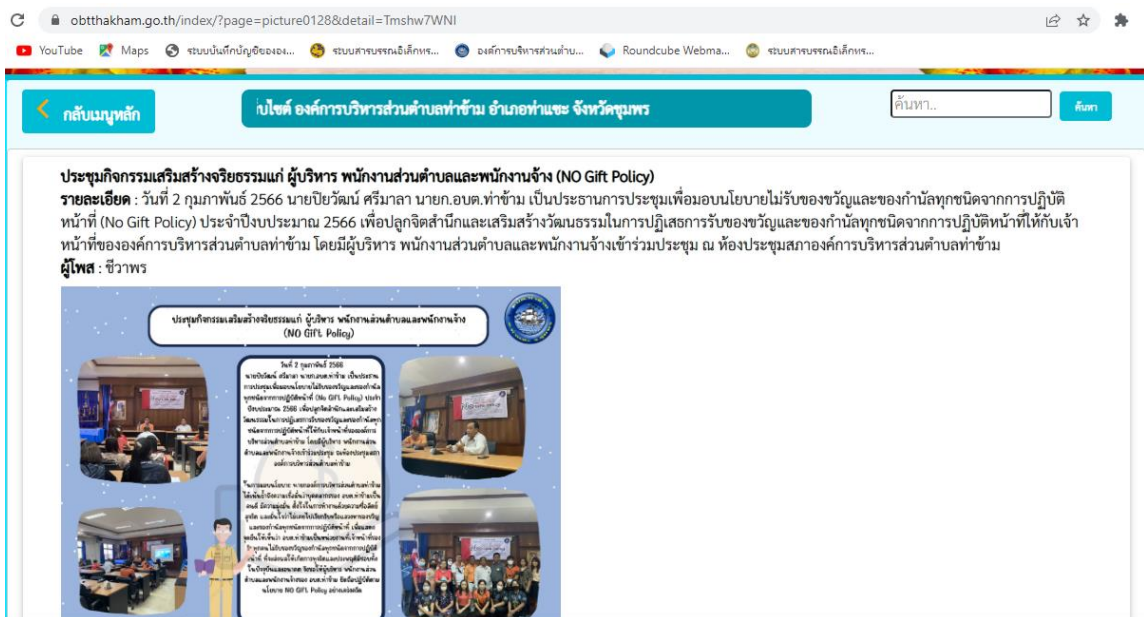


การจัดทำแนวทางปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ



กิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการของการประเมินความเสี่ยงในการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

- การประชุมกิจกรรมเสริมสร้างจริยธรรมแก่ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เพื่อปลูกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO GIFT POLICY)



ประชาสัมพันธ์ช่องทางในการติดต่อ-สอบถาม และช่องทางการร้องเรียนทุจริตและประพฤติมิชอบ

