



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม โทร. ๐ ๗๗๕๔ ๗๐๗๑

ที่ สป.๗๑๓๐๑/๓๑๒ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม ได้จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างมีระบบและต่อเนื่อง โดยได้ดำเนินการวางแผนนโยบายหรือทิศทางของหน่วยงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใส สอดคล้องกับการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานและทิศทางการปฏิรูปประเทศ มีวัตถุประสงค์ในการผลักดันให้เกิดการปรับปรุง พัฒนาและสร้างความโปร่งใสในการดำเนินการด้านทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน นั้น

ข้อเท็จจริง

จากนโยบายดังกล่าว งานการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการตามนโยบายที่วางไว้ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
๒. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

งานการเจ้าหน้าที่ ขอรายงานผลการปฏิบัติราชการตามนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นายอภิชาติ พิภพนอม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

/ความเห็น...

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

- เห็นไม่สมควร

(ลงชื่อ)



(นางสาววรรณภา แสงสว่าง)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- เห็นสมควร

(ลงชื่อ)



(นายสิทธิชัย คำหอม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ

(ลงชื่อ)



(นายปิยวัฒน์ ศรีมาลา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
ประเด็นนโยบาย ที่ ๑ การสร้างความก้าวหน้า ในสายอาชีพ	- เพื่อส่งเสริมให้มีการ พัฒนาบุคลากรตาม ตำแหน่ง สายงานครบ ทุกตำแหน่ง สายงาน อย่างเป็นระบบ ทัวถึง และต่อเนื่อง โดย เพิ่มพูน ความรู้ ความสามารถ	- จัดส่งบุคลากรเข้ารับ การฝึกอบรม และ หน่วยงานจัดฝึกอบรม เอง เพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ในการ ทำงาน สร้างความ สามัคคีในองค์กร ในการ ทำงานร่วมกัน และ เปลี่ยนความรู้	<u>ผลการวิเคราะห์</u> ผู้ เข้ารับการอบรม ได้รับความรู้ ความ เข้าใจ เพื่อนำมา ปฏิบัติงาน และ พัฒนางานได้อย่าง แท้จริง <u>ข้อเสนอแนะ</u> ควร จัดส่งบุคลากรเข้ารับ การอบรม อย่าง ต่อเนื่อง	<u>ตั้งไว้</u> ๒๘๐,๐๐๐.- บาท <u>ใช้ไป</u> ๗๒๐,๑๘๕.- บาท	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ปัญหาด้านการ เปลี่ยนแปลงบุคลากร คุณลักษณะประการ หนึ่งของบุคลากรมี การปรับเปลี่ยนอยู่ ตลอดเวลาใน ลักษณะการโอน ย้าย ส่งผลให้เกิดปัญหา การขาดความ ต่อเนื่องในการ ดำเนินงาน ความ รับผิดชอบงาน โดยเฉพาะบุคลากรที่ เคยผ่านการอบรมซึ่ง มีผลกระทบต่อ ความสำเร็จในการ ปฏิบัติงานอย่างยิ่ง

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
ประเด็นนโยบาย ที่ ๒ การวางแผน อัตรากำลังและปรับ อัตรากำลังให้ เหมาะสมกับภารกิจ	- เพื่อเป็นการวางแผน สนับสนุนและส่งเสริม ให้มีโครงสร้าง ระบบงาน การจัด กรอบอัตรากำลังและ การบริหารอัตรากำลัง ให้เหมาะสมสอดคล้อง กับภารกิจขององค์กร และเพียงพอ มีการวาง เส้นทางความก้าวหน้า ของสายงาน มีความ คล่องตัวต่อการ ขับเคลื่อนการ ดำเนินงานของทุก หน่วยงานในองค์กร	- การจัดทำแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ มี การกำหนดโครงสร้าง ส่วนราชการตามอำนาจ หน้าที่ของส่วนราชการ เป็นไปตามประกาศ ก. อบต.จังหวัดชุมพร และ กำหนดตำแหน่ง เพื่อให้ สอดคล้องกับปริมาณ งาน อำนาจหน้าที่ ความ รับผิดชอบขององค์กร - การรับโอนข้าราชการ ประเภทอื่น และ พนักงานอ มา	<u>ผลการวิเคราะห์</u> เป็น การวางแผนล่วงหน้า ในการกำหนด อัตรากำลังให้ สอดคล้องกับปริมาณ ปัจจุบัน และเพื่อ รองรับความก้าวหน้า ในสายงาน ภารกิจ ถ่ายโอนจากส่วนกลาง ดำเนินการตาม ระเบียบ ประกาศ ก. กลาง ก.อบต.จังหวัด ชุมพร และหนังสือสั่ง การ <u>ข้อเสนอแนะ</u> ไม่มี	-	องค์การบริหารส่วน ตำบลท่าข้าม ไม่มี การปรับแผน อัตรากำลัง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	อัตรากำลังไม่ เพียงพอกับภารกิจ ถ่ายโอนที่มากขึ้น

		ดำรงตำแหน่งตำแหน่ง ที่ว่าง โดยการจัดทำ ประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบลม่วง และข้าราชการประเภท อื่นมาดำรงตำแหน่งที่ ว่าง	<u>ผลการวิเคราะห์</u> การ สรรหาบุคคลมาดำรง ตำแหน่งที่ว่าง เป็นไป อย่างต่อเนื่อง <u>ข้อเสนอแนะ</u> ไม่มี			
--	--	---	---	--	--	--

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม อำเภอกำแพง จังหวัดชุมพร

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
ประเด็นนโยบาย ที่ ๓ การพัฒนาระบบ ฐานข้อมูลสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการ ปฏิบัติงานด้านการ บริหารทรัพยากร บุคคล	- เพื่อประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่แนวทาง เส้นทางความก้าวหน้า ในสายอาชีพ ให้ บุคลากรทราบ	- องค์การมีการ ปรับปรุงเว็บไซต์ให้เป็น ปัจจุบันอยู่เสมอ จัดให้มี เฟสบุ๊ก และไลน์ในการ สนับสนุนการทำงาน ไว้ สำหรับประชาสัมพันธ์ ผลงาน การปฏิบัติงาน นโยบายผู้บริหาร มาตรการ หลักเกณฑ์ การปฏิบัติ คู่มือการ ปฏิบัติงาน	<u>ผลการวิเคราะห์</u> มี การร้องเรียนผ่าน เว็บไซต์ ถามตอบ ปัญหา <u>ข้อเสนอแนะ</u> ควรมี ระบบสารสนเทศแบบ One Stop Service และระบบการ ให้บริการผ่านเว็บไซต์ เพื่อความสะดวก รวดเร็วในการ ให้บริการ	<u>ตั้งไว้</u> ๑๐,๐๐๐.- บาท <u>ใช้ไป</u> ๙,๕๐๐.- บาท	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่มี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
ประเด็นนโยบาย ที่ ๔ พัฒนาผู้บริหารให้มี ภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ และพฤติกรรมของ ผู้บริหารยุคใหม่ที่ให้ ความสำคัญกับ บุคลากรผู้ปฏิบัติงาน ควบคู่กับประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน	- เพื่อให้การบริหาร ราชการเป็นไปตาม หลักการบริหารจัดการ ที่ดี ลดขั้นตอนในการ ทำงาน ประชาชน ได้รับการบริการ รวดเร็วยิ่งขึ้น ลดการ สูญเสีย รวมทั้งเพื่อให้ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ปฏิบัติงานได้ตรงตาม สายงานและหน้าที่ ความรับผิดชอบ ไม่ เกี่ยงงาน เป็นไปตาม ขั้นตอนภายใต้การ บังคับบัญชาหัวหน้า งาน หรือหัวหน้าส่วน ราชการ	- จัดทำคำสั่งมอบหมาย งาน การปฏิบัติราชการ ให้กับพนักงานส่วน ตำบลและพนักงานจ้าง ตรงตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่ง สาย งาน และหน้าที่อื่นเพื่อ เพิ่มพูนความรู้ - จัดทำคำสั่งรักษา ราชการแทน ในกรณี ตำแหน่งว่าง หรือมี แต่ ไม่สามารถปฏิบัติ ราชการได้ - แจ่งเวียนคำสั่งให้ พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้างได้รับทราบ และถือปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด	<u>ผลการวิเคราะห์</u> การ จัดทำคำสั่งมอบหมาย งาน เพื่อลดปัญหา ความขัดแย้ง เกี่ยงงาน เพื่อให้เกิด ประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล <u>ข้อเสนอแนะ</u> พนักงาน ส่วนตำบลยังมีความ เข้าใจผิด สับสน และ เข้าใจคลาดเคลื่อน เกี่ยวกับงาน	-	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่มี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม อำเภอกำแพง จังหวัดชุมพร

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
ประเด็นนโยบาย ที่ ๕ การส่งเสริมคุณภาพ ชีวิตของบุคลากร	- เพื่อเสริมสร้างกำลังใจ ให้กับพนักงาน เกิด ความรัก ความทุ่มเท กำลังกาย กำลังใจให้กับ องค์กร และสร้างความ มั่นใจให้กับบุคลากร	- ดำเนินการประกาศ ยก ย่องชมเชยแก่ผู้ที่มีผลการ ปฏิบัติงานดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๖ - ดำเนินการจัดกิจกรรม ๕ ส. ในองค์กร	<u>ผลการวิเคราะห์</u> พนักงานมีความสุขใน การปฏิบัติงาน สถานที่ ทำงานน่าอยู่ สะอาด และสะดวก สบาย <u>ข้อเสนอแนะ</u> ควรมีการ ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ทุกปี	-	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่มี
ประเด็นนโยบาย ที่ ๖ การพัฒนาระบบสร้าง แรงจูงใจเพื่อรักษา บุคลากรที่มี ประสิทธิภาพสูงไว้กับ หน่วยงาน	- เพื่อเป็นการสร้างขวัญ และกำลังใจในการ ปฏิบัติงานของพนักงาน ส่วนตำบล ได้แก่ การ เลื่อนขึ้นเงินเดือน การ ให้เงินรางวัลประจำปี	- ดำเนินการพิจารณาเลื่อน ขึ้นเงินเดือนประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปตามกระบวนการ ขั้นตอน ตามตัวชี้วัดของ การประเมินการปฏิบัติ ราชการ พร้อมทั้ง ดำเนินการประกาศรายชื่อ พนักงานที่มีผลการประเมิน ดีเด่น	<u>ผลการวิเคราะห์</u> ดำเนินการพิจารณาเลื่อน ขึ้นเงินเดือนเป็นไปตาม ประกาศ หลักเกณฑ์ กำหนด <u>ข้อเสนอแนะ</u> ไม่มี	-	การเลื่อนขึ้นเงินเดือน ประจำปี แบ่ง ออกเป็น ๒ รอบ คือ - ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖ - ตั้งแต่วันที่ ๑ เม.ย. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖	ไม่มี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม อำเภอกำแพง จังหวัดชุมพร

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
ประเด็นนโยบาย ที่ ๗ การเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม ให้แก่พนักงานฯ	- เพื่อส่งเสริมจริยธรรม และรักษาวินัยของ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ให้ ปฏิบัติตนตามประมวล จริยธรรมพนักงานส่วน ท้องถิ่น	- นำประกาศ ก.ธ. เรื่อง “ประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น” มาเผยแพร่ให้บุคลากร ทุกส่วนราชการ รับทราบและถือปฏิบัติ โดย ทัวกัน	<u>ผลการวิเคราะห์</u> ผู้บริหาร อบต.ให้ ความสำคัญกับการ ส่งเสริมจริยธรรม และ การรักษาวินัยบุคลากร ทุกคนได้รับการ ส่งเสริมจริยธรรม และ รักษาวินัย ให้ปฏิบัติตน ตามประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น <u>ข้อเสนอแนะ</u> ควรมี การดำเนินการอย่าง ต่อเนื่องทุกปี	-	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่มี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
ประเด็นนโยบาย ที่ ๘ การบริหารทรัพยากร บุคคลและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลให้ ตรงกับสมรรถนะ ประจำตำแหน่ง	- เพื่อพัฒนาบุคลากร อย่างเป็นระบบทั่วถึง และต่อเนื่อง โดยการ เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ศักยภาพ และทักษะการทำงานที่ เหมาะสม สอดคล้องกับ สถานการณ์ วิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์ของ องค์กร	บุคลากรนำความรู้ ทักษะ ประสพการณ์ที่ ได้รับจากการพัฒนา มาใช้ปฏิบัติงานตาม อำนาจหน้าที่ของตนเอง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	<u>ผลการวิเคราะห์</u> พัฒนาบุคลากรอย่าง เป็นระบบทั่วถึง และ ต่อเนื่อง โดยการ เพิ่มพูนความรู้ ศักยภาพ ความสามารถ และ ทักษะที่เหมาะสม <u>ข้อเสนอแนะ</u> ให้มีการ รายงานผลจากการเข้า รับการฝึกอบรมให้กับ ผู้บริหารทราบ	-	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่มี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
ประเด็นนโยบาย ที่ ๙ พัฒนาองค์กรให้เป็น องค์กรแห่งการเรียนรู้	- เพื่อให้องค์กรมีการ บริหารจัดการความรู้ (Knowledge management) อย่าง เป็นระบบ	- นำความรู้ไป ประยุกต์ใช้ในการ ทำงาน เป็นการสร้าง ความกระจ่างถึง ความสัมพันธ์ระหว่าง องค์การแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) กับการ จัดการความรู้ (Knowledge management)	<u>ผลการวิเคราะห์</u> องค์กรแห่งการเรียนรู้ สามารถนำไปใช้เป็น แนวทางในการ วางรากฐานด้านการ สร้างคุณค่าให้แก่ ทรัพยากรที่จับต้องไม่ได้ คือ ความรู้ <u>ข้อเสนอแนะ</u> เราควร สร้างองค์กรแห่งการ เรียนรู้ร่วมกันอย่างเป็น ระบบ และมีส่วนร่วม จากทุกฝ่ายเพื่อการ พัฒนาอย่างยั่งยืนใน ที่สุด	-	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่มี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม อำเภอกำแพง จังหวัดชุมพร

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
ประเด็นนโยบาย ที่ ๑๐ การส่งเสริมพัฒนา บุคลากรในองค์กร	- เพื่อกำหนดเส้นทาง การพัฒนาบุคลากร และเป็นกรอบในการ พัฒนาบุคลากรแต่ละ ตำแหน่ง	- มีการวางแผนการ พิจารณาการส่ง บุคลากรเข้ารับการ อบรมตามสายงาน ความ ก้าวหน้าใน แผนพัฒนาบุคลากร	<u>ผลการวิเคราะห์</u> มีการ ดำเนินการจัดทำ แผนพัฒนาพนักงาน ส่วนตำบลประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ -๒๕๖๖ <u>ข้อเสนอแนะ</u> ดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความ จำเป็น	<u>ตั้งไว้</u> ๒๘๐,๐๐๐.- บาท <u>ใช้ไป</u> ๗๒๐,๑๘๕.- บาท	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่มี

การวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ในหลาย ๆ ด้าน ผลการวิเคราะห์การบริหารและการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม เข้ารับการอบรมเพิ่มพูนความรู้และศักยภาพในการทำงานเป็นไปตามเป้าหมายโดย อบต. ได้ดำเนินการให้บุคลากรเข้ารับการอบรมตามหลักสูตร และพัฒนาบุคลากรให้มีความก้าวหน้าอยู่เสมอ มีการนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์มาช่วยในการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล มีการส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองอยู่เสมอ พร้อมทั้งจะรองรับการเปลี่ยนแปลงและพร้อมพัฒนา อบต. ให้เป็นองค์กรที่มีความทันสมัยพร้อมรับใช้ประชาชนได้อย่างรวดเร็ว

ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

๑. การโอนย้ายไปรับราชการสังกัดหน่วยงานท้องถิ่นอื่น ส่งผลทำให้ขาดอัตรากำลังในการปฏิบัติงาน และความต่อเนื่องในการดำเนินงาน ด้านความรับผิดชอบงาน โดยเฉพาะบุคลากรที่เคยผ่านการอบรม ซึ่งมีผลกระทบต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานอย่างยิ่ง

๒. กระบวนการสรรหา บรรจุและแต่งตั้งข้าราชการทดแทนตำแหน่งว่างมีความล่าช้า อัตรากำลังที่ว่างดำเนินการขอใช้บัญชี ก.สธ. ปัจจุบันยังขาดอัตรากำลังหลายอัตรา

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการพัฒนาบุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ โดยเฉพาะการจัดฝึกอบรมบุคลากรอย่างต่อเนื่องโดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน และความหลากหลายโดยคำนึงถึง ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมและความต้องการของบุคลากรในหน่วยงาน

๒. ควรส่งเสริมให้บุคลากรเกิดความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง ส่งเสริมในการพัฒนาตนเองในทุก ๆ ด้าน

๓. ควรส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองเป็นรายบุคคลด้วยการอบรมที่พัฒนาโดยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. การส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรของ อบต. ให้ครอบคลุมทุกสายงาน และส่งเสริมการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการพัฒนาบุคลากรและการปฏิบัติงานเพื่อเกิดความคิดสร้างสรรค์และการพัฒนา เชิงนวัตกรรมให้มากขึ้น

๕. ควรมีการติดตามประเมินผลการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง และทำให้เป็นระบบซึ่งจะช่วยให้การพัฒนาบุคลากรมีประสิทธิภาพ เกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

๖. ส่งเสริมให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานซึ่งกันและกันภายในส่วนราชการ และมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขาดแคลน หรือตำแหน่งว่างได้อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม โทร. ๐ ๗๗๕๔ ๗๐๗๑

ที่ สป. ๗๑๓๐๑/๓๑๑

วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานสรุปผลข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม ได้จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างมีระบบและต่อเนื่อง โดยได้ดำเนินการวางแผนนโยบายหรือทิศทางของหน่วยงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใส สอดคล้องกับการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานและทิศทางการปฏิรูปประเทศ มีวัตถุประสงค์ในการผลักดันให้เกิดการปรับปรุง พัฒนาและสร้างความโปร่งใสในการดำเนินการด้านทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) นั้น

งานการเจ้าหน้าที่ ขอสรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคลตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อเท็จจริง

จากนโยบายดังกล่าว งานการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการตามนโยบายที่วางไว้ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
๒. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

งานการเจ้าหน้าที่ ขอรายงานสรุปผลข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

/จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นายอภิชาติ พิภพนอม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

เห็นไม่เหมาะสม

(ลงชื่อ)

(นางสาววรรณภา แสงสว่าง)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม

เห็นชอบ ตามระเบียบ

(ลงชื่อ)

(นายสิทธิชัย คำหอม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ

(ลงชื่อ)

(นายปิยวัฒน์ ศรีมาลา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม

สรุปสถิติผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าข้าม อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร

ระยะเวลาดำเนินการ	บรรจุ/แต่งตั้ง (ราย)	โยกย้าย (ราย)	รับโอน (ราย)	ลาออก (ราย)	ไล่ออก/ปลด (ราย)	เกษียณอายุ ราชการ (ราย)	เข้ารับการอบรม (ราย)
ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๕	-	-	-	-	-	-	๑
มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๖	๑	๑	-	-	-	-	๖
เมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๖	-	-	-	-	-	-	๗
กรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๖	-	-	-	-	-	-	๘

ปัญหาและอุปสรรค

- การขอใช้บัญชีการสอบคัดเลือกของ กสธ. เพื่อบรรจุและแต่งตั้งกรณีตำแหน่งว่าง ประเภททั่วไปและวิชาการ ยังล่าช้า เนื่องจากผู้สอบแข่งขันได้ยังไม่เลือกบรรจุที่หน่วยงาน

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

- ส่งเสริมให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานซึ่งกันและกันภายในฝ่ายหรือในส่วนราชการ และมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งที่เป็นอัตราว่างได้อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม

- ส่งเสริมให้ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นและบุคลากรในสังกัดพัฒนาความรู้ด้วยตนเองผ่านระบบการเรียนรู้ทางออนไลน์ (Local MOOC) เช่น ศึกษาเรียนรู้เกี่ยวกับงานการเงิน การคลังท้องถิ่น งานบุคคลท้องถิ่น การบริหารสาธารณะท้องถิ่น กฎหมายท้องถิ่น ความรู้ทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่น เทคนิคการบริหารราชการ

- ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการสรรหา คัดเลือกและพัฒนาบุคลากร เพื่อให้มีจำนวนบุคลากรที่เพียงพอเมื่อเทียบกับภารกิจของหน่วยงาน และเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้การดำเนินงานขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

การบรรจุ/แต่งตั้งพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เลขที่คำสั่ง	วันที่มีผล	หมายเหตุ
๑	นางสาวจิรนนท์ คำนาค	นักวิชาการสาธารณสุข ระดับปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๑-๓-๐๑-๓๖๐๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๖๐.- บาท สังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วน ตำบลท่าข้าม อำเภอกำแพง จังหวัด ชุมพร	อบต.ท่าข้าม ที่ ๔๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	มติคณะกรรมการพนักงานส่วน ตำบลจังหวัดชุมพร ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖
๒	นางสาววรรัตน์ เพชรพินิจ	นักวิชาการพัสดุ ระดับปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๑-๓-๐๔- อัตราเงินเดือน ๒๑,๕๐๐.- บาทสังกัด กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลท่า ข้าม อำเภอกำแพง จังหวัดชุมพร	อบต.ท่าข้าม ที่ ๔๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	มติคณะกรรมการพนักงานส่วน ตำบลจังหวัดชุมพร ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖

การฝึกอบรมผู้บริหารเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	ชื่อโครงการ/สถานที่	วันที่	หน่วยงาน
๑	นายอนันต์ พันธ์นาซี	- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ที่มีวงเงินตั้งแต่ ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท และแนวทางปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการฉบับที่ ๕ และตาราง Factor F ที่ปรับใหม่ รุ่นที่ ๒	๓๑ มีนาคม – ๒ เมษายน ๒๕๖๖	โรงแรมเมธาวลัย ชะอำ ถนนร่วมจิตต์ จังหวัดเพชรบุรี
๒	นายอนันต์ พันธ์นาซี นายธวัชชัย เนตรทองคำ	โครงการอบรมหลักสูตร “การเสริมสร้างองค์ความรู้ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแนวทางการปฏิบัติในการประชุมสภาท้องถิ่นการอภิปรายทั่วไป การเสนอญัตติขอเปิดอภิปรายการจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การพิจารณาข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณของท้องถิ่นการเงินสะสมและทุนสำรองเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การเบิกค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนในท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และการเข้ารับการอบรมของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นและพนักงานส่วนท้องถิ่น”	วันที่ ๒๑ - ๒๒ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕	สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

การฝึกอบรมพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	ชื่อโครงการ/สถานที่	วันที่	หน่วยงาน
๑	นายสิทธิชัย คำหอม	โครงการสัมมนาทางวิชาการ เพิ่มเติมให้ความรู้แก่บุคลากร ท้องถิ่นในหัวข้อ “การพัฒนาศักยภาพของท้องถิ่นสู่ความ เป็นเมืองตามหลักการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่นไทย”	๒๓ – ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	สมาคมองค์การบริหารส่วน ตำบลแห่งประเทศไทย
๒	นางสาววรรณภา แสงสว่าง นางสาวชวลา ยิ่งเจริญ	โครงการอบรมหลักสูตร “การเสริมสร้างองค์ความรู้ในการ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแนวทางการปฏิบัติในการประชุม สภาท้องถิ่นการอภิปรายทั่วไป การเสนอญัตติขอเปิด อภิปรายการจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย การพิจารณาข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณ ของท้องถิ่นการเงินสะสมและทุนสำรองเงินสะสมของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การเบิกค่าใช้จ่ายในการ ช่วยเหลือประชาชนในท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ และการเข้ารับการอบรมของผู้บริหารท้องถิ่นและ สมาชิกสภาท้องถิ่นและพนักงานส่วนท้องถิ่น”	วันที่ ๒๑ - ๒๒ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕	สถาบันบริการวิชาการแห่ง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
๓	นางสาววรรณภา แสงสว่าง	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “นักบริหารงานทั่วไป (อำนวยการท้องถิ่นระดับต้น) รุ่นที่ ๙๘”	๒๗ มกราคม – ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖	กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น

๔	นางสาวประทุม มุสิกะ	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “เทคนิคการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินจากการสำรวจข้อมูลภาคสนามและข้อมูลที่ดินประจำเดือน ตามมาตรา ๑๐ ด้วยโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX GIS & LTAX ๓๐๐๐) เพื่อรองรับโปรแกรม LTAX ONLINE ในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย รุ่นที่ ๓	วันที่ ๑๑ – ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
๕	สิบเอกเกียรติศักดิ์ จันทร์ภูญา	ฝึกอบรม หลักสูตรวิทยุสื่อสาร รุ่นที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในวันที่	๑๔-๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๖	นางสาววรรณภา แสงสว่าง	-การฝึกอบรมปฏิบัติการงานฐานทรัพยากรท้องถิ่น หลักสูตร ๔ ทรัพยากรท้องถิ่น รุ่นที่ ๑/๒๕๖๖	๒๑ – ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ จังหวัดนครศรีธรรมราช ร่วมกับศูนย์ประสานงาน อพ.สธ.
๗	นายสิทธิชัย คำหอม นางสาววรรัตน์ เพชรพิรุณ นายภักดีพงษ์ อินทนา	- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ที่มีวงเงินตั้งแต่ ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท และแนวทางปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการฉบับที่ ๕ และตาราง Factor F ที่ปรับใหม่ รุ่นที่ ๒	๓๑ มีนาคม – ๒ เมษายน ๒๕๖๖	โรงแรมเมธาวลัย ชะอำ ถนน ร่วมจิตต์ จังหวัดเพชรบุรี

๘	นางสาวจิรนนท์ คำนาค	-หลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น บรรจุใหม่ รุ่นที่ ๑๒๕	๑๙ – ๒๓ เมษายน ๒๕๖๖	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ถนน พหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัด ปทุมธานี
๙	นายศตคุณ เจียมสกุลรัตน์ นางสาววรารัตน์ เพชรพิรุณ	โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานด้านพัสดุในระบบการ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ รุ่นที่ ๑๓	๒๔ – ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖	กรมส่งเสริมการปกครองส่วน ท้องถิ่น
๑๐	นางสาววรรณภา แสงสว่าง	-โครงการฝึกอบรมปฏิบัติการหลักสูตร “การจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ตามรูปแบบ จำแนกงบประมาณ (ฉบับใหม่) ภายใต้แนวทางการใช้ จ่ายเงินเพื่อรองรับการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗”	๒๖ – ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖	โรงแรมลอฟท์ มาเนีย บุติค โฮ เทล จังหวัดชุมพร
๑๑	นางสาวชวลา ยังเจริญ	- โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรการสร้างเว็บไซต์สำหรับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๕”	๙ – ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลอง หนึ่ง อำเภอ คลองหลวง จังหวัดปทุมธานี
๑๒	สิบเอกเกียรติศักดิ์ จันทรวงุญญา	-โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรเจ้าพนักงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย รุ่นที่ ๒๔”	๒๐ กรกฎาคม – ๔ สิงหาคม ๒๕๖๖	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซอย คลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

การฝึกอบรมพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	ชื่อโครงการ/สถานที่	วันที่	หน่วยงาน
๑	นางสาวชีวาพร ทิพย์แสง นางสาวนลินี สีนลาวัลย์	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การบันทึกบัญชีภาครัฐ สำหรับผู้ปฏิบัติงานบัญชีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น และหน่วยงานภายใต้สังกัด	วันที่ ๒ – ๔ ธันวาคม ๒๕๖๕	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา
๒	นางสาวสุภาวดี แก้วขาว	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “เทคนิค การปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จากการสำรวจข้อมูลภาคสนามและข้อมูลที่ดิน ประจำเดือน ตามมาตรา ๑๐ ด้วยโปรแกรมแผนที่ ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX GIS & LTAX ๓๐๐๐) เพื่อรองรับโปรแกรม LTAX ONLINE ในการ จัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย รุ่นที่ ๓	วันที่ ๑๑ – ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
๓	นางสาวชีวาพร ทิพย์แสง	ฝึกอบรมหลักสูตร “การปฏิบัติราชการทาง อิเล็กทรอนิกส์ การเขียนหนังสือราชการการเขียน รายงานการประชุม การใช้ QR Code ในหนังสือ ราชการ และการทำลายหนังสือราชการสำหรับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” รุ่นที่ ๗	๑๗ – ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวน สุนันทา

๔	นายสิทธิกันต์ อยู่ดำ	-ประชุมเชิงปฏิบัติการสร้างความรู้ ความเข้าใจ การจัดทำแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๖๗	๓ มีนาคม ๒๕๖๖	สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ ภาค ๔
๕	นายสิทธิกันต์ อยู่ดำ	- โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ที่มีวงเงินตั้งแต่ ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท และแนวทางปฏิบัติตามประกาศ คณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ ฉบับที่ ๕ และตาราง Factor F ที่ปรับใหม่ รุ่นที่ ๒	๓๑ มีนาคม – ๒ เมษายน ๒๕๖๖	โรงแรมเมธาวลัย ชะอำ ถนนร่วมจิตต์ จังหวัดเพชรบุรี
๖	นางสาววนิษา จุลคล้า	โครงการฝึกอบรมการปฏิบัติงานด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ รุ่นที่ ๑๓	๒๔ – ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖	กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น
๗	นางสาวชีวาพร ทิพย์แสง	- โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรการสร้างเว็บไซต์สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๕”	๙ – ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอยคลองหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี